ACER
Agenzia Campana per l'Edilizia Residenziale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 63 DEL 13/05/2025

DIGE - DIREZIONE GENERALE

OGGETTO: Atto di organizzazione n. 63/2025

****

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'art 97 comma 2 della Costituzione per il quale: "*I pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge, in modo che siano assicurati il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione. Nell'ordinamento degli uffici sono determinate le sfere di competenza, le attribuzioni e le responsabilità proprie dei funzionari*".

Visto l'art 54 della Costituzione per il quale:" *Tutti i cittadini hanno il dovere di essere fedeli alla Repubblica e di osservarne la Costituzione e le leggi. I cittadini cui sono affidate funzioni pubbliche hanno il dovere di adempierle con disciplina ed onore, prestando giuramento nei casi stabiliti dalla legge".*

Visti gli articoli 1 e 2 comma 2 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, e gli artt. 4, 5, 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

Visto lo Statuto dell'Agenzia Campana per l'Edilizia Residenziale da ultimo aggiornato con Delibera della Giunta Regionale n. 203 del 23/04/2024 ed in particolare l'art 10 per il quale:" 1. La direzione dell'Agenzia è affidata a un direttore generale nominato dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione, all'esito di una procedura di evidenza pubblica ed è rinnovabile per una sola volta. 2. Al direttore generale spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Agenzia verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, nei termini previsti dal presente Statuto. 3. Il direttore generale dà attuazione agli incarichi affidatigli dal Consiglio di Amministrazione e adotta, in caso di necessità ed urgenza e sotto la propria responsabilità, le variazioni di bilancio, le modifiche alla dotazione organica, e gli altri provvedimenti necessari a dare continuità all'azione amministrativa, che sottopone al Consiglio di Amministrazione per la ratifica, nella prima seduta successiva all'adozione; 3 bis. Il Direttore riferisce periodicamente al CdA sull'andamento della gestione e, su richiesta dello stesso ovvero di singoli consiglieri, relaziona in merito alle attività di competenza;

Visto il Verbale del Collegio dei Revisori n. 8 del 3 giugno 2020, contenente pareri parziali non favorevoli e pareri parziali favorevoli ad una proposta regolamentare;

Vista la Delibera CDA n. 21 del 5 agosto 2020 e gli allegati Regolamento ed organigramma ACER

Visto il Verbale del Collegio dei Revisori n. 9 del 22 settembre 2020, contenente parere non favorevole alla proposta regolamentare;

Visto il Verbale del Collegio dei Revisori n. 13 del 05 novembre 2020 contenente parere favorevole alla proposta organizzativa;

Vista la Delibera CDA n. 25 del 14 dicembre 2020 e l'allegato atto denominato "competenze delle strutture dirigenziali";

Vista la Deliberazione C.d.A. n. 72 del 31/03/2025 avente ad oggetto "*Atto di indirizzo: completamento organizzazione di Acer e competenza della dirigenza*"**;**

Vista la Deliberazione C.d.A. n. 73 del 08/04/2025 avente ad oggetto " nomina RPCT"**;**

Richiamate le seguenti determinazioni di chi scrive:

n. 1804 del 10/11/2021 recante l' assegnazione in comando di un dirigente ACER presso la gestione liquidatoria degli IACP della Campania i.l.;

n. 755 del 01/06/2022 contenente l'attribuzione di incarichi dirigenziali;

n. 759 del 25/07/2023 di nomina di un Dirigente della manutenzione ordinaria e straordinaria programmata e programmabile dell'intero patrimonio immobiliare ACER e ad interim di Capo Dipartimento di Caserta;

Questo documento rappresenta fedelmente, in formato cartaceo, l'originale elettronico estratto dagli archivi informatici dell'ENTE.
Codice Doc: 67-D6-F1-73-E4-F5-E5-BA-6C-14-8D-2C-CB-00-4A-2F-F5-C9-1D-45
Si attesta la conformita' all'originale e si rilascia per gli usi consentiti.

n.786 del 05/08/2023 di nomina di un Dirigente a tempo determinato con le funzioni di responsabile delle programmazione, progettazione, attuazione e rendicontazione delle attività attinenti alla sicurezza degli immobili e della sede ACER;

n.1060 del 07/11/2023 di rinnovo della nomina di un Dirigente ACER in comando presso la gestione liquidatoria degli IACP della Campania;

n. 575 del 04/07/2024 recante le nomine dei responsabili di dipartimento ai sensi dell'art 11 dello Statuto;

Visto il verbale delle sedute del 05 e del 13 maggio 2025 della Conferenza dei dirigenti, gli elenchi, gli atti, la documentazione allegata, nonché tutti gli altri atti d'ufficio relativi alla presente decisione;

Considerato che la deliberazione n. 75/2025 pone l'esigenza di attuazione progressiva e multilivello delle indicazioni e degli indirizzi, attraverso attività amministrative e gestionali;

Tenuto conto oggettivamente del valore finalistico e di orientamento delle decisioni proprie di tale specie di atto e del tempo dell'adozione, in relazione appunto ai tempi dell'attuazione;

Valutate le esigenze di servizio e la complessiva situazione organizzativa esistente, anche in relazione all'efficacia ed al buon andamento della gestione IACP i.l.;

Visto il processo verbale della seduta n. 70 del Consiglio di Amministrazione, con particolare riferimento alle sottolineature in materia di valutazione contabile e di adeguatezza amministrativa delle indicazione fornite, sulla base della situazione regolata nel 2020;

Rilevata anche l'esigenza di fornire risposte organizzative efficaci durante e dopo i lavori PNRR, configurando i due scenari e le due situazioni, distinte in maniera rilevante;

Visto il CCNL dei Dirigenti ed il CCDI area Dirigenza 2023-25;

Visto il sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con Deliberazione del C.d.A. n. 40/81 del 05/08/2021;

Data informazione telefonica oggi al Presidente ACER e tenuto conto delle indicazioni e dei suggerimenti dei dirigenti ACER nella doppia sessione del 05 e del 13 maggio della omonima conferenza,

DISPONE

[redacted]

Questo documento rappresenta fedelmente, in formato cartaceo, l'originale elettronico estratto dagli archivi informatici dell'ENTE.
Codice Doc: 67-D6-F1-73-E4-F5-E5-BA-6C-14-8D-2C-CB-00-4A-2F-F5-C9-1D-45
Si attesta la conformita' all'originale e si rilascia per gli usi consentiti.

[redacted]

[redacted]

[redacted]

La UOC Compliance di nuova istituzione prende il posto ed è finanziata con le risorse previste per la UOC denominata Capo Dipartimento di Caserta che è contestualmente soppressa da oggi;

11. Di completare il quadro organizzativo delineato con atti organizzativi settoriali dei dirigenti che disciplineranno la distribuzione e l'utilizzo delle risorse finanziarie e umane a disposizione, nei prossimi 10 giorni;

12. Di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Agenzia e nella dedicata sezione di Amministrazione Trasparente e di curare le previste comunicazioni di legge.

Napoli, li 13/05/2025

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Giuliano Palagi

Napoli, 13/05/2025

Questo documento rappresenta fedelmente, in formato cartaceo, l'originale elettronico estratto dagli archivi informatici dell'ENTE.
Codice Doc: 67-D6-F1-73-E4-F5-E5-BA-6C-14-8D-2C-CB-00-4A-2F-F5-C9-1D-45
Si attesta la conformita' all'originale e si rilascia per gli usi consentiti.