



**ACER**

**Agenzia Campana per l'Edilizia Residenziale**

**Direzione Generale - Sicurezza – D.Lgs 81 / 08 e s.m.i.**

(Servizio Prevenzione e Protezione - Manutenzione sedi di lavoro e funzioni datoriali)

Al Dirigenti dei Dipartimenti territoriali :

Avellino  
Benevento  
Caserta  
Napoli  
Salerno

ing. Vincenzo Paolo  
dott. Luisi Schiavo

Ai componenti del comitato tecnico aziendale del  
Dipartimento di Napoli  
(dott. Luigi Schiavo, dott. Andrea Fiumarella,  
sig. Crescenzo Tortora)

Al RLS del Dipartimento di Napoli  
sig. Crescenzo Tortora

Ai collaboratori e referenti del Servizio Prevenzione e  
Protezione dei dipartimenti territoriali

p.c. Al Presidente del C.d.A  
dott. David Lebro

al direttore Generale  
avv. Giuliano Palagi

Oggetto: DECRETO-LEGGE 21 settembre 2021, n. 127 - Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 - (GU n.226 del 21-9-2021).

Il governo, con il decreto in oggetto, ha stabilito l'obbligo per tutto il personale della pubblica amministrazione, **dal 15 ottobre e fino al 31 dicembre 2021**, di possedere e di esibire per l'accesso al luogo di lavoro la certificazione verde COVID 19 " Green Pass". Il lavoro in presenza, dal 15/10/2021, torna a essere la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa.

Lo smart working, invece, viene lasciato come eccezione, nel presupposto che sussistano i necessari requisiti organizzativi e tecnologici per svolgere l'attività a distanza, previo accordo motivato ed individuale con il lavoratore che dovrà sottostare a determinate condizioni.



**ACER**

**Agenzia Campana per l'Edilizia Residenziale**

**Direzione Generale - Sicurezza – D.Lgs 81 / 08 e s.m.i.**

(Servizio Prevenzione e Protezione - Manutenzione sedi di lavoro e funzioni datoriali)

Rimane la facoltà concessa all'amministrazione, nel rispetto degli accordi collettivi e del POLA che inglobi le condizioni in base alle quali le PA potranno ricorrere al lavoro agile in ambito del Piano integrato PA da disciplinarsi nel nuovo CCNL.

Il ricorso al lavoro agile "semplificato", (in assenza cioè di un accordo individuale), potrà essere garantito sino alla sua definizione da parte dei singoli contratti collettivi, comunque non oltre il 31 dicembre 2021, con autorizzazione motivata del Dirigente del personale in forza ai propri uffici.

Il personale non in possesso del certificato verde o che risulti privo al momento dell'accesso sul luogo di lavoro, sarà considerato assente ingiustificato sino alla presentazione del Green Pass e, comunque, non oltre il 31 dicembre 2021. Durante l'assenza, al lavoratore, pur mantenendo il diritto alla conservazione del posto, non sarà dovuta alcuna retribuzione.

L'accesso del personale nei luoghi di lavoro in violazione degli obblighi di legge sarà punito con sanzione amministrativa da euro 600 a 1500, ferme restando l'applicazione di provvedimenti disciplinari.

In via preliminare, per quanto già suggerito con nota del direttore generale prot. 101357, risulterebbe opportuno trasmettere su base volontaria all'ufficio del personale il suddetto "certificato verde", al fine di redigere preventivamente un'anagrafica generale del personale ACER.

Considerato che l'aspetto preminente, per quanto disciplinato dal D.Lgs 81.08 e s.m.i, è quello di tutelare la salute e la sicurezza di tutti i lavoratori nei luoghi di lavoro dando maggiore efficacia delle misure di contenimento del virus SARS – COV – 2, appare necessario, in attesa di specifiche linee guida, l'esibizione del certificato anche da parte del pubblico. *In argomento si puntualizza che allo stato il D.L non fa menzione a specifici divieti di tale misura.*

I soggetti esenti dalla campagna vaccinale, per quanto previsto all'art. 1 comma 3 del decreto legge in oggetto, dovranno essere in possesso e produrre idonea certificazione medica entro il **14/10/2021**, rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute del 04/08/2021 – "Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria".

I controlli saranno effettuati in prossimità degli ingressi al momento dell'accesso dei luoghi di lavoro con apparecchiature elettroniche dedicate con "alert" differenziato mediante segnali acustici.

**I dirigenti coinvolti**, trattandosi di informazioni connesse alla sicurezza sul lavoro ancorate ad un rilevante quadro sanzionatorio, sono pregati di attenersi rigorosamente a quanto evidenziato nella presente comunicazione, sensibilizzando il personale in forza ai propri uffici.

La presente nota viene inoltre prodotta come informazione estesa a tutti i lavoratori (rif D.Lgs 81.08) per garantire l'approccio "partecipativo" e per adottare comportamenti in grado di garantire una maggiore sicurezza sul lavoro e vale **come avvenuta notifica a tutto il personale**.

Restano confermate le disposizioni fin qui prodotte, circa l'applicazione delle misure da adottare per il contrasto al corona virus, con riferimento al documento di protocollo di prevenzione e sicurezza aziendale fino allo scadere dello stato di emergenza.



**ACER**

**Agenzia Campana per l'Edilizia Residenziale**

**Direzione Generale - Sicurezza – D.Lgs 81 / 08 e s.m.i.**

(Servizio Prevenzione e Protezione - Manutenzione sedi di lavoro e funzioni datoriali)

Permane la necessità di potenziare i servizi all'utenza a distanza attraverso la gestione telematica, al fine di limitare la presenza degli utenti agli sportelli implementando i processi di informatizzazione per l'archiviazione digitale, per lo sfoltimento documentale e per l'alleggerimento dei carichi incidenti.

**Alla presente comunicazione seguirà ordine di servizio.** Con separato provvedimento, da ritenersi evolutivo, fatta salva la sopravvenienza di ulteriori provvedimenti nelle more dell'emanazione delle linee guida per la definizione delle modalità organizzative e di controllo del green pass di tutti i dipendenti pubblici, saranno individuati i soggetti incaricati dell'accertamento e della contestazione delle violazioni degli obblighi di legge.

Nell'auspicare una fattiva collaborazione di tutto il personale si resta a disposizione per eventuali occorrenze e per potenziali contributi che possano pervenire in argomento.

d'ordine del Direttore Generale  
avv Giuliano Palagi

Il Responsabile p.o.  
ing. Lorenzo Luisi