

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE PRESSO L'ACER

ART.1 OGGETTO DELL'AVVISO

1. Questa Amministrazione deve procedere al conferimento, ai sensi dell'art.19 comma 6 D.lgs. 165/2001 e nel rispetto della normativa vigente in materia, dell'incarico di un dirigente tecnico da destinare, in particolare, alla programmazione, progettazione, attuazione e rendicontazione delle attività di sicurezza, manutenzione programmata e manutenzione straordinaria degli immobili e degli appartamenti Acer.
2. L'avviso costituisce richiesta di semplice manifestazione di interesse e non è vincolante né per l'Amministrazione né per il candidato, per il quale la presentazione della domanda non produce o consolida alcun diritto alla nomina, né rappresenta titolo per l'esercizio della relativa pretesa.

ART.2 REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Il presente avviso è destinato a soggetti interni o esterni all'Amministrazione, in possesso di Laurea Magistrale (o Specialistica) in una delle seguenti discipline: LM-3 Architettura del paesaggio, LM-4 Architettura e ingegneria edile Architettura, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM-26 Ingegneria della sicurezza, LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio, LM-48 Pianificazione Territoriale, urbanistica e ambientale; o altro diploma di laurea equipollente ai sensi di legge, che siano in possesso di particolare competenza, capacità e qualificazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria.

I candidati devono avere svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali ovvero in incarichi di responsabilità apicale - in base ai rispettivi regolamenti di organizzazione e funzionamento degli organismi, enti pubblici o privati presso cui hanno svolto i citati incarichi – ovvero devono aver maturato esperienze di lavoro per almeno un quinquennio in posizioni funzionali per l'accesso alla dirigenza nelle materie di competenza dell'area tecnica, con riferimento al D. Lgs. 81/08 ed alle attività di messa in sicurezza, manutenzione di impiantistica ed opere murarie.

2. I requisiti richiesti dovranno essere comprovati dal curriculum, debitamente sottoscritto ai fini della responsabilità penale ex art. 76 del D.P.R. 445/2000 e con il consenso al trattamento dei dati personali di cui alla L. 196/2003.
3. I candidati in servizio di ruolo presso Acer, ovvero di ruolo presso altre amministrazioni in possesso dei requisiti richiesti dovranno altresì dichiarare, nella domanda di partecipazione, l'assenza delle condizioni ostative all'affidamento dell'incarico, in particolare:
 - a. che non abbiano avuto una valutazione negativa nel precedente triennio, sempreché non dovuta a cause giustificate dai rispettivi contratti di lavoro;
 - b. che non siano stati sottoposti a procedimento disciplinare che abbia dato luogo all'irrogazione di una sanzione, negli ultimi due anni, superiore al rimprovero scritto;

ART.3 DOMANDA, REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

1. I soggetti interessati devono presentare apposita istanza indirizzata ad Acer, corredata da curriculum professionale aggiornato, datato, firmato e redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000, completo di autorizzazione al trattamento dei dati personali.
2. La domanda, redatta in conformità al modello allegato al presente avviso (ALL. 1) deve essere, a pena di inammissibilità, sottoscritta ed accompagnata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
3. Il candidato autocertifica nella domanda, con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000, i seguenti requisiti:

- a. attività in organismi ed enti pubblici o privati con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali ovvero in incarichi di responsabilità apicale - in base ai rispettivi regolamenti di organizzazione e funzionamento degli organismi, enti pubblici o privati presso cui hanno svolto i citati incarichi – ovvero che abbiano maturato esperienze di lavoro per almeno un quinquennio in posizioni funzionali per l'accesso alla dirigenza nelle materie attinenti l'avviso;
 - b. ulteriori incarichi di responsabilità in posizione apicale dai quali si evinca una comprovata esperienza tecnica e gestionale;
 - c. titolo di studio ed eventuali specializzazioni ed abilitazioni professionali, coerenti con l'incarico da ricoprire;
 - d. formazione specialistica in materia di sicurezza per l'esecuzione di lavori pubblici,
 - e. valutazioni relative ai precedenti incarichi di funzione, rispetto ai programmi assegnati e ai risultati conseguiti relativi all'ultimo quinquennio;
4. Il periodo di esperienza di cui al precedente punto 3.a si considera utilmente maturato entro il termine di scadenza per la presentazione delle candidature di cui al presente avviso.
 5. Non sono considerate attività valutabili nell'ambito dei punti 3.a e 3.b le attività esercitate in base ad un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, le attività di consulenza, le attività libero-professionali.
 6. Il candidato, inoltre, in relazione alle cause di inconfiribilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013, dovrà allegare all'istanza la dichiarazione sostitutiva, di cui al modello allegato al presente avviso (ALL. 2) resa con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000 e debitamente sottoscritta.
 7. Il candidato dovrà, altresì, allegare all'istanza la dichiarazione sostitutiva, di cui al modello allegato al presente avviso (ALL.3) resa con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000 e debitamente sottoscritta di non essere già lavoratore pubblico o privato collocato in quiescenza (art.6, comma 1, D.L. n. 90/2014) e con età compatibile con l'espletamento della durata dell'incarico di cui al successivo art.5, comma 1 e, la dichiarazione sostitutiva, di cui al modello (All.4) resa con le modalità di cui al D.Lgs. 165/2001 e debitamente sottoscritta di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.
 8. Le domande, indirizzate alla Responsabile delle Risorse Umane, dovranno essere spedite esclusivamente a mezzo pec, all'indirizzo acersmart@pec.it, a pena di inammissibilità, **entro le ore 13,00 del 28 Febbraio 2023**. Nell'oggetto deve essere indicata la seguente dicitura: **"Istanza per il conferimento di incarico dirigenziale art.19 comma 6 D.Lgs. 165/2001"**.
 9. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre la scadenza del termine fissato dal presente avviso.

ART.4 PROCEDIMENTO DI SELEZIONE E NOMINA

1. Per la verifica dei requisiti di partecipazione sarà nominata apposita Commissione composta dal Direttore Generale e da altri due componenti esperti in materia, oltre ad un funzionario interno cat. D con mansioni di segretario.
2. Non è prevista la formazione di alcuna graduatoria.
3. La Commissione procederà alla valutazione dei curricula e a redigere un elenco dei soggetti idonei e non idonei.
4. Tra i soggetti risultati idonei il Direttore Generale procederà alla scelta del candidato cui conferire l'incarico di dirigente tecnico per le attività sopraindicate.
5. La selezione comparativa dei candidati avviene mediante la valutazione:
 - dell'esperienza professionale maturata nell'ambito delle competenze specificamente correlate all'incarico da conferire;
 - dei titoli di studio di livello universitario/post-universitario (laurea specialistica o magistrale, laurea vecchio

ordinamento, dottorato di ricerca, master, ecc.);

- dei titoli vari (pubblicazioni e/o altri riconoscimenti scientifici ecc.).

Il Direttore Generale, esaminate la domande pervenute, invita ad un colloquio i candidati ritenuti in possesso dei requisiti maggiormente rispondenti alle esigenze dell'Ente in relazione al programma da attuarsi, nell'ambito dei quali si effettuerà successivamente la scelta.

6. L'elenco sarà pubblicato sul sito istituzionale Acer, unitamente al nominativo del prescelto.
7. Ai candidati esclusi dall'elenco per inammissibilità della domanda presentata o per non ricevibilità della stessa, sarà data comunicazione scritta in merito.
8. L'Amministrazione si riserva di verificare, ai sensi del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni sostitutive prodotte.
9. Il presente avviso non vincola in nessun modo l'amministrazione che si riserva l'autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da coprire; tale autonomia è esercitata anche con la mancata individuazione dei soggetti di gradimento.

ART.5 RAPPORTO DI LAVORO

1. La durata dell'incarico è di anni 3, rinnovabile per ulteriori tre anni previa verifica del persistere dei requisiti di cui al precedente art.3 co.6.
2. Il trattamento economico attribuito alla figura di qualifica dirigenziale oggetto del presente avviso è così composto:
 - retribuzione tabellare annua corrispondente alla qualifica unica dirigenziale del C.C.N.L. Area delle Funzioni Locali;
 - retribuzione di posizione prevista in relazione alle funzioni attribuite e alle connesse responsabilità, nella misura stabilita dall'Ente in sede di pesatura delle posizioni dirigenziali;
 - retribuzione di risultato prevista dal vigente C.C.N.L. per il personale dirigente dell'Area delle Funzioni Locali, nonché dalla contrattazione e disciplina interna.Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla normativa vigente.
3. Per il periodo di durata dell'incarico i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni possono essere collocati a richiesta in aspettativa senza assegni presso l'Amministrazione di appartenenza, con riconoscimento dell'anzianità di servizio.

ART.6 PUBBLICAZIONE

Il presente avviso, completo di allegati, viene pubblicato sul sito istituzionale Acer all'indirizzo: www.acercampania.it nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso e il relativo link viene inviato per la pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Campania, del Comune di Napoli, del Comune di Caserta, Comune di Avellino, Comune di Benevento, Comune di Salerno e della Città Metropolitana di Napoli.

Tutte le comunicazioni alla presente procedura saranno effettuate esclusivamente attraverso il sito internet dell'ente www.acercampania.it, nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso.

La pubblicazione equivale a notifica a tutti gli effetti.

Ulteriori informazioni potranno richiedersi presso l'Ufficio Risorse Umane Acer, via Domenico Morelli n.75, 80121 Napoli, mail risorseumane@acercampania.it, tel. 366/1430631 (Avv. Jlenia Bardi).

ART.7 TRATTAMENTO DEI DATI REGOLAMENTO UE 2016/679

In relazione ai dati raccolti nell'ambito del presente procedimento, si comunica quanto segue:

- a) Finalità e modalità del trattamento: i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria dei procedimenti di cui al presente avviso potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- b) Natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti;

- c) Conseguenze del rifiuto di fornire i dati: in caso di rifiuto le domande di partecipazione verranno escluse;
- d) Categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati o che possono venirne a conoscenza. I dati raccolti potranno essere:
- trattati dai dipendenti del Settore Personale nelle rispettive competenze, in qualità di incaricati;
 - comunicati ad altri uffici del Comune nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente;
 - comunicati ad altri soggetti pubblici nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679; e) Diritti dell'interessato: l'interessato ha i diritti di cui alla Sezione 2 e 3, artt. 15 e seguenti, del Regolamento UE 2016/679;
- f) Titolare e Responsabile del trattamento dei dati:
- I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'attivazione della presente procedura. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza previsti dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n° 196 come modificato dal D. Lgs. 101/2018.
- Titolare del trattamento dei dati è Acer Campania; incaricato al trattamento è il Responsabile Ufficio Risorse Umane, Avv. Jlenia Bardi.

Il Direttore Generale
Avv. Giuliano Palagi