



**A.C.E.R.**

**Agenzia Campana per l'Edilizia Residenziale**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 33 DEL 29/12/2023

AFIN - AREA FINANZIARIA

**OGGETTO: servizi di supporto logistico agli uffici per le attività di recupero crediti**

\*\*\*\*\*

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Premesso che** è intenzione di Acer rinnovare e sviluppare le attività di recupero crediti verso la propria utenza e nei confronti dei cessionari, relativamente alle quote accessorie e ad altri costi egualmente dovuti;

**Preso atto che** le posizioni contabili da verificare sono 26.000 ca., e che per un numero così consistente l'assenza di procedure informatizzate specializzate per tali finalità, la mancanza di uno specifico software per le attività di recupero, e la carenza nell'Ente di personale da assegnare al recupero di tali posizioni debitorie, risulta necessario supportare l'attività degli Uffici, sia nella predisposizione degli elenchi degli utenti morosi, sia nella fase della predisposizione delle ingiunzioni, in quella delle notifiche e, infine, in quella di rendicontazione delle attività svolte;

**Preso atto che** per tali attività è indispensabile l'ausilio di un operatore esterno, sia per le ragioni supra esposte, sia per l'utilità che l'Ente potrebbe trarre, in quanto attraverso le verifiche da farsi (controllo codici fiscali/partite IVA, decesso degli utenti, cessazione attività/partita IVA, eventuali fallimenti) potrebbe scaturire un'azione più mirata ed efficace, sia sotto il profilo dell'entità del recupero, sia sotto quello dell'incisività dell'iniziativa;

**Considerato che** il costo delle operazioni richieste è contenuto nelle soglie per le quali è previsto l'affidamento diretto, e adeguato nel rapporto con gli importi di morosità che l'Ente intende recuperare;

**Dato atto che** la società Archivia Solution S.P.A. ha maturato un'ottima esperienza nel recupero crediti a favore di numerosi Enti Pubblici, e che risponde alle esigenze espresse da Acer, relativamente alle seguenti attività:

- Acquisizione elenchi ed elaborazione delle comunicazioni (ca. 23.000) e/o delle ingiunzioni (ca. 3.500), con evidenza di anomalie anagrafiche;
- Confezionamento plichi ed invio comunicazioni alla società di recapito per dette comunicazioni (ca. 23.000);
- Predisposizione e sviluppo layout:
- Confezionamento plichi ed invio comunicazioni alla società di recapito per le ingiunzioni fiscali (ca. 3.500);
- Predisposizione software che consente la transcodifica dei file per informazioni anagrafiche massive presso l'Agenzia delle Entrate;

**Dato atto che** la Società Archivia Solution S.p.A. ha reso disponibile il servizio di interesse ACER Campania sulla piattaforma [www.acquistainretepa.it](http://www.acquistainretepa.it), con il codice "Raccolta Dati", al costo di € 22.290,00, oltre IVA, per le attività di cui ai punto 1, 2, 3 e 4. Per il punto 5, predisposizione del software per la transcodifica al costo di € 14.000,00, oltre IVA, per un importo complessivo di € 36.290,00, oltre IVA

**Considerato che** il servizio offerto soddisfa le esigenze dell'Ente, così come precedentemente esposte

**Considerato che** l'importo richiesto, in linea con quanto disposto dal dall'art. 50, co.1<sup>^</sup>, lett.B, dlgs 36/2023, art.36, co. 2<sup>o</sup>, e ss.mm.ii. consente di disporre l'affidamento diretto del servizio in parola alla Società Archivia Solution s.p.a – P.IVA 0412107121, con sede legale in Napoli (NA), via Porzio, 4 –Isola B3;

**Dato atto che** sul sito dell'ANAC è stato acquisito lo smart cig **ZF53DDAF5A**

**Di disporre** la nomina del Rup nella persona della dott.ssa Angelina Postiglione;

**Accertata** la capienza della spesa sul capitolo di bilancio 264.2 dell'esercizio 2023 –

**Visto** lo Statuto dell'Acer

**Vista** la Delibera del CdA 25/58

**Visto** il dlgs 36/2023

### **DETERMINA**

Di autorizzare per quanto in premessa, al punto ordinante Consip, all'emissione dell'ordine MEPA, alla società Archivia Solution S.p.A. – P.IVA 0412107121, con sede legale in Napoli (NA), via Porzio, 4 –Isola B3 per l'affidamento del servizio di raccolta ed analisi di dati propedeutici all'elaborazione degli atti per il recupero della morosità mediante comunicazione con raccomandata A.R., ed ingiunzioni fiscali, e alla predisposizione del software che consente la transcodifica dei file per informazioni anagrafiche massive presso l'Agenzia delle Entrate, alle seguenti condizioni contrattuali:

Importo della fornitura € 44.273,80, di cui € 36.290,00 (imponibile), ed € 7.983,80 (IVA al 22%)

Consegna delle attività di cui all'allegato prospetto, qui inviato e assunto in Acer a prot.n. 183760, del 21.12.2023

di impegnare l'importo pari ad € 44.273,80 IVA inclusa sul capitolo di uscita 264.2;

di pubblicare la presente la presente determinazione sul sito istituzionale nella sezione Trasparenza – sezione bandi di gare e Contratti – categoria “Affidamenti”

di disporre la nomina del Rup nella persona della dott.ssa Angelina Postiglione

di dare atto che nella documentazione in atti, per la persona sopra designata come RUP, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto d'interessi in conformità alla disciplina vigente in materia

di allegare all'ordinativo MePa la presente determinazione dirigenziale contenente le seguenti disposizioni sulla fattura elettronica

#### **DISPOSIZIONI SULLA FATTURAZIONE ELETTRONICA D. M. 55/2013**

Si elencano di seguito i contenuti obbligatori da indicare sulle fatture elettroniche indirizzate a questa Amministrazione:

Denominazione Ente: Agenzia Campana per L'Edilizia Residenziale

Codice Univoco ufficio: UF6PMN

Nome dell'ufficio: Uff\_e FatturaPA

Cod. fisc. del servizio di F.E.: 08496131213

Indirizzo dell'ufficio: Via Domenico Morelli, 75 Napoli

Cap dell'ufficio: 80121

di specificare che la fattura Elettronica subirà inoltre un controllo inerente ai contenuti; sarà accettata solo se, al suo interno, saranno indicati i seguenti dati minimi:

- il numero della fattura o del documento contabile equivalente;
- la data di emissione della fattura o del documento contabile equivalente;
- ragione sociale codice fiscale / Partita Iva del soggetto che emette fattura;
- natura della prestazione,
- descrizione della quantità e dei prezzi unitari
- importi parziali e importo globale con indicazione dell'IVA, e relativa indicazione di altre tasse/imposte/bollo se dovute;
- data di scadenza della fattura;
- estremi della presente determina dirigenziale (Raccolta Ufficiale e data)
- numero degli impegni di spesa e indicazione dei capitoli di bilancio corrispondenti (dati reperibili dalla presente determinazione
- dirigenziale);
- indicazione del Codice Identificativo di Gara - CIG (dati reperibili dalla presente determinazione dirigenziale);
- IBAN del conto dedicato (anche non in via esclusiva) legge 13 Agosto 2010, n. 136

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Avv. Giuliano Palagi**

Napoli, 29/12/2023